

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 2**



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 2

И.В. Лемешева

« 1 » сентября 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**
1 сентября 2012 г. № 142
г. Сургут

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников образовательного учреждения. Он проводится для рассмотрения и решения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования и дополнительные знания, предусмотренные Учебным планом.

1.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам развития, образования и воспитания обучающихся.

1.4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением о итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами или медалями за успехи в обучении.

Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из гимназии, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном. Законом РФ "Об образовании" и Уставом гимназии.

1.5. Педагогический совет гимназии может делегировать свои полномочия научно-методическому совету, разрабатывающему стратегические документы развития гимназии (Программу развития, Устав, образовательные программы и другие локальные акты).

II. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

2.1. В состав педагогического совета входят: директор гимназии (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели ГПД, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, библиотекарь, председатель Управляющего совета.

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета гимназии приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, родители обучающихся, учредители и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь

педсовета работает на общественных началах.

2.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на один учебный год.

2.5. Заседания Педагогического совета проходят не реже 1 раза в четверть, но по мере необходимости директор имеет право созывать и чаще.

2.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

2.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.8. Директор гимназии в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей гимназии, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Производственно-деловая деятельность педагогического совета включает в себя:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организацию работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; распространению передового опыта;
- решение вопросов о реализации дополнительного образования, допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс, отчислении, выдаче аттестатов об образовании; о поощрении обучающихся;
- утверждение рекомендаций педагогическим и другим работникам гимназии к различным поощрениям;
- обсуждение Положения об аттестации учащихся, Правил внутреннего распорядка, режима работы гимназии.

3.2. Научно-педагогическая деятельность педагогического совета включает в себя:

- проведение опытно-экспериментальной и инновационной работы;
- определение направлений взаимодействия учебного заведения с государственными и общественными организациями, ВУЗами, отдельными творческими союзами;
- обсуждение указаний руководящих органов, нормативных документов, правовых актов и результатов научных исследований.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.2. В протоколах фиксируется повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решение педсовета.

4.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

4.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.